

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Dina Maribel Estrada Roca</u>	CUI:	<u>1713 82102 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-6-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>64319555</u>
Número de Factura:	<u>3959833146</u>	Serie:	<u>9302C57A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 113,693.55</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **" La Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el correcto manejo de archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de documentos emitidos por las diferentes unidades de la Dirección General.
3. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Apoyé en la elaboración de informes solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Dina Maribel Estrada Roca  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Según clausula de contrato: Décima Primera)

*Dra. Marjorie Denisse Lozano Diaz*  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME DE FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Dina Maribel Estrada Roca</u>	CUI:	<u>1713821020101</u> ✓
Número de contrato:	<u>029-6-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>64319555</u> ✓
Número de Factura:	<u>3959833146</u> ✓	Serie:	<u>9302C57A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,500.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 113,693.55</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **" La Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad , en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se brindó apoyo en la recepción de todos los documentos y gestiones que ingresaron a esta Dirección General del Deporte y la Recreación y se dio un buen servicio interno y externo, en los temas que le competían a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se brindó apoyo en informar el estatus de las gestiones enviadas a la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se brindó apoyo en solicitar información a las unidades ejecutoras para la elaboración de diferentes informes e instrucciones giradas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Se brindó apoyo en el escaneo y fotocopia de toda la documentación de salida de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se brindó apoyo en el envío, recepción y seguimiento de toda la documentación que ingreso y se traslado a todas las unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio del Sistema de SIGE.
6. Se brindó apoyo en el envío, recepción y seguimiento a todas las gestiones por medio del Sistema SIGE a las diferentes direcciones y unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Se brindó apoyo en la realización de oficios, conocimientos y circulares dirigidos a diferentes Direcciones, Delegaciones y Secciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Dina Maribel Estrada Roca  
Nombre Completo del Contratista

  
(Firma de Contratista)

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Dra. Marjorie Denisse Lozano Diaz*  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Dina Maribel Estrada Roca</u>	CUI:	<u>1713821020101</u> ✓
Número de contrato:	<u>029-6-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>64319555</u>
Número de Factura:	<u>3959833146</u> ✓	Serie:	<u>9302C57A</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,500.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 113,693.55</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **" La Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se logró buena atención y recepción de los documentos que ingresaron a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se logró informar el estatus de los documentos enviados a las diferentes Direcciones, Delegaciones y Unidades de esta Dirección General.
3. Se logró solicitar información a las unidades ejecutoras para la elaboración de Oficios, Conocimientos y Circulares para las diferentes Unidades y Direcciones, al igual que informes e instrucciones giradas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Se logró buena digitalización, escaneo y fotocopia de todos los documentos que firmó el Director General del Deporte y la Recreación.
5. Se logró el envío, recepción y seguimiento a toda la documentación que ingreso y fue trasladada a todas las unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio del Sistema SIGE.
6. Se logró el envío, recepción y seguimiento a todas las gestiones por medio del Sistema SIGE a las diferentes direcciones y unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación .

Dina Maribel Estrada Roca  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Dra. Marjorie Denisse Lozano Diaz*  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes